

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA di 1° grado con indirizzo musicale**

via Ugo Foscolo, 1 CALIMERA (LE) tel. 0832 403410 C.F. 80012440758

e-mail: leic816004@istruzione.it pec: leic816004@pec.istruzione.it

sito web: www.icscalimera.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CALIMERA
Prot. 0001505 del 07/03/2024
IV (Uscita)

AL PERSONALE SCOLASTICO
ALLA SEZIONE DEDICATA PNRR DEL SITO WEB
ALL'ALBO ON LINE

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Linee di Intervento A e B (D.M. 65/2023) -AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI, TUTOR INTERNI E COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO, POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISMO

TITOLO PROGETTO: Explora STEM, un viaggio multilingue nell'innovazione

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27848

Codice CUP: E14D23003360006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.65 del 12.04.2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii;

CONSIDERATA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

TENUTO CONTO del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO l’articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione Europea;

VISTI i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;

PRESO ATTO del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);

PRESO ATTO che dall’allegato 1 del suddetto D.M. risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 100.009,21 in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTO che dall’allegato risulta una Quota A -Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti per € 81.740,77 ed una Quota B -Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti € 18.268,44;

RICHIAMATA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 107624 del 21.12.2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 – Scuola 4.0;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il Progetto dal titolo “Explora STEM, un viaggio multilingue nell'innovazione”, presentato da questo istituto con candidatura n. M4C1I3.1-2023-1143-P-27848, acquisito dal sistema PNRR FUTURA all'interno dell'area “Progettazione” del Ministero dell'Istruzione e del Merito relativo all'Avviso M4C1I3.1-2023-1143 del Piano Scuola 4.0 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023);

PRESO ATTO che, in data 29/02/2024, è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024;

VISTA la delibera 4/3 del Collegio dei Docenti del 5/3/2024

CONSIDERATA la determina della Dirigente Scolastica concernente l'indizione del presente avviso di selezione per reperire

-n. 23 Esperti e n. 20 tutor: “Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione”

-n. 7 Esperti madrelingua – 5 Lingua Inglese e 2 Lingua Francese e n. 7 tutor interni: “Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti” (**INTERVENTO A**);

- n. 1 Esperto madrelingua (Lingua Inglese) e n. 2 Esperti madrelingua (Lingua Inglese) CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche (Matematica – Scienze – Tecnologia– Musica) “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti” (**INTERVENTO B**)

EMANA

il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna:

Articolo 1 - Oggetto dell'Incarico

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

- n. 6 Esperti in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni scuola dell'infanzia);
- n. 6 Tutor in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – scuola dell'infanzia);
- n. 6 Esperti in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni scuola primaria);
- n. 6 Tutor in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni scuola primaria);
- n. 8 Esperti in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni scuola secondaria di I grado);
- n. 8 Tutor in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni scuola secondaria di I grado);
- n. 3 Esperti interni/esterni per percorsi di Orientamento
- n. 7 Esperti interni/esterni (madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1) in percorsi di potenziamento, di cui 5 della Lingua Inglese (Intervento A – Alunni) e 2 della Lingua Francese (Intervento A – Alunni)
- n. 7 Tutor in percorsi di potenziamento, di cui 5 della Lingua Inglese e 2 della Lingua Francese (Intervento A – Alunni);

- n. 1 Esperto interno/esterno (madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1) in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento B – Docenti – Certificazioni Linguistiche B1/B2);
- n. 2 Esperti interni/esterni (in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL) in percorso di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento B – Docenti – Metodologia CLIL);
- n. 6 Componenti del gruppo di lavoro.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 “Istruzioni Operative” e come di seguito indicati:

INTERVENTO A	PERCORSO FORMATIVO	DESTINATARI	ORE	FIGURA RICHIESTA	UCS
PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE	Alfabetizzazione digitale e coding scuola infanzia	n. min. 90 alunne/i	10 x6 edizioni 60 h	n. 1 Esperto interno/esterno e n. 1 Tutor per ciascuna delle 6 edizioni	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor
	Coding e robotica scuola primaria	n. min. 90 alunne/i	15 x6 edizioni 90 h	n. 1 Esperto interno/esterno e n. 1 Tutor per ciascuna delle 6 edizioni	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor
	Alfabetizzazione digitale e Intelligenza Artificiale scuola secondaria di I grado	n. min. 30 alunne/i	15 x2 edizioni 30 h	n. 1 Esperto interno/esterno e n. 1 Tutor per ciascuna delle 2 edizioni	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor
	Coding e robotica e Intelligenza artificiale scuola secondaria di I grado	n. min. 30 alunne/i	15 x2 edizioni 30 h	n. 1 Esperto interno/esterno e n. 1 Tutor per ciascuna delle 2 edizioni	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor
	Thinkering e making scuola secondaria di I grado	n. min. 60 alunne/i	15 x4 edizioni 60 h	n. 1 Esperto interno/esterno e n. 1 Tutor per ciascuna delle 4 edizioni	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor
	Orientamento a.s. 2024/25 scuola secondaria di I grado	n. min. 45 alunne/i	10 x3ed 30 h	n. 1 Esperto per ciascuna delle 3 edizioni	€ 79,00 Esperto
PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI	Conoscere la lingua inglese e francese scuola primaria/secondaria di I grado	n. min. 105 alunne/i	28 x7ed 196 h	n. 1 Esperto madrelingua e n. 1 Tutor per ciascuna delle 7 edizioni	€ 79,00 Esperto € 34,00 Tutor

INTERVENTO B	PERCORSO FORMATIVO	DESTINATARI	ORE	FIGURA RICHIESTA	UCS
PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI	Formazione linguistica Inglese B1	n. min. 8 docenti (scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado)	34 x1 edizione	n. 1 Esperto interno/esterno madrelingua	€122,00
	Metodologia CLIL	n. min. 12 docenti (scuola primaria e secondaria di I grado)	34 x2 edizioni 68 h	n. 1 Esperto interno/esterno madrelingua per ciascuna edizione	€122,00

I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare secondo la seguente tabella

Ruolo	N	Ore	UCS
referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti per la scuola primaria/secondaria	1	20	€ 34,00
referente dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	1	20	
referente dei percorsi formativi STEM scuola infanzia e primaria	1	26	
referente dei percorsi formativi STEM scuola secondaria	1	26	
referente dei percorsi formativi scuola infanzia e primaria	1	23	
referente dei percorsi formativi scuola secondaria	1	23	

Il compito di Esperto/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi relativi al progetto è compatibile con quello di Componente del gruppo di lavoro

Qualora dovessero pervenire un numero di domande inferiore a quello delle edizioni, considerato che i percorsi si realizzano nel corrente a.s. e nell'a.s. seguente, a ciascun esperto o tutor potranno essere assegnate più edizioni.

Articolo 2 -Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti nell'art. 1, il presente Avviso di selezione è destinato a:

1. Prima fase: personale con contratto a tempo indeterminato interno all'Istituzione scolastica;
2. Seconda fase: personale con contratto a tempo indeterminato interno ad altra Istituzione scolastica;
3. Terza fase: persone fisiche o Enti di formazione/Scuole di lingua che non sono docenti di ruolo in servizio né in questa, né in un'altra Istituzione scolastica (nel seguito esterni).

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenza:

- a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- c) Esperti esterni persone fisiche o Enti di formazione/Scuole di lingue;

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa

di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

È ammessa la partecipazione di Enti di Formazione/Scuole di Lingue. In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

Articolo 3 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - ✓ siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
 - ✓ siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4- Espletamento delle prestazioni previste dagli incarichi da attribuire

Prestazioni richieste all'esperto:

- Progettazione e articolazione analitica dei percorsi formativi in piena aderenza dell'intervento, ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio; nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
- Collaborazione con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi

- formativi (nel caso in cui saranno previsti, incontri con i Consigli di classe e con i genitori);
- Predisposizione del materiale formativo necessario;
 - Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;
 - Relazione finale da consegnare all'Istituto;
 - Monitoraggio del processo formativo e della frequenza degli studenti;
 - Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
 - Partecipazione agli incontri periodici di carattere organizzativo e informativo pianificate dal DS;
 - Gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
 - Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Prestazioni richieste al tutor

- Collaborazione con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dalla Dirigente Scolastica;
- Partecipazione ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività
- Rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;
- Inserimento in piattaforma dei dati;
- Vigilanza sul comportamento dei corsisti, con registrazione delle assenze e segnalazione nel caso di assenza ingiustificata, con sollecitazione alla partecipazione;
- Gestione della piattaforma dedicata del PNRR, per la parte di sua competenza;
- Collaborazione con l'esperto alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto;
- Contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la caduta dell'intervento sul curricolare.

Prestazioni richieste ai COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO

- Progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023" - PNRR;
- Monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto dal progetto;
 - il rispetto del cronoprogramma indicato
 - il grado di realizzazione degli interventi di progettati;
- Redazione di verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Collaborazione con la Dirigente scolastica per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Articolo 5 - Criteri di Valutazione

- 1) Per la selezione degli **aspiranti esperti e tutor Percorsi Orientamento e STEM e tutor percorsi linguistici studenti**, fermo restando i requisiti di accesso di cui agli artt. 1 e 3, si

procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente **GRIGLIA 1 DI VALUTAZIONE Percorsi Orientamento e STEM**:

Griglia 1 - Esperto/tutor Percorsi Orientamento e STEM e tutor Percorsi linguistici	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI 50 max
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	7
Laurea triennale attinente l'oggetto dell'incarico (in alternativa a laurea specialistica o vecchio ordinamento)	6
Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa a laurea specialistica o vecchio ordinamento o triennale)	4
Abilitazione all'insegnamento	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream biennali, coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 10 punti
Corsi di formazione attinenti al progetto (4 punti per ogni corso, max. 5 corsi)	Max. 20 punti
Pubblcazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5 pubblicazioni)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI 50 max
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 5 interventi)	Max. 25 punti
Esperienze di docenza/incarichi attinenti al progetto svolte con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine, enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (5 punti per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 20 punti
Certificazioni informatiche: una tra ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT	2 punti
Esperienze di docente esperto/tutor nei PON (1 punto per ogni corso (Max 3 esperienze)	Max. 3 punti
TOTALE max PUNTI: 100	

2) Per la selezione degli **aspiranti esperti**, fermo restando i requisiti di accesso di cui agli artt. 1 e 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente **GRIGLIA 2 DI VALUTAZIONE - Percorsi di formazione per il Potenziamento delle competenze linguistiche studenti e di Lingua e Metodologia per docenti** :

GRIGLIA 2 - Esperto madrelingua Potenziamento delle competenze linguistiche studenti e di Lingua e Metodologia per docenti	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI 50 max
Laurea conseguita in un Paese estero	10
Diploma scuola secondaria superiore estero (se non in possesso di laurea)	8
2^ Laurea	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento biennali, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
Attestati corsi di formazione finalizzati allo sviluppo delle competenze in lingua inglese/francese (della durata di almeno 20 ore) rilasciati da Ente accreditato MIM (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5 pubblicazioni)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	50 max
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 5 interventi)	Max. 25 punti
Esperienze di docenza/incarichi attinenti al progetto svolti con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine/enti di formazione per esperienze coerenti con l'Avviso (5 punti per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 20 punti
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP - EIPASS - PEKIT	Max 2 punti
Esperienze di docente esperto nei PON (1 punto per ogni corso, max 3 esperienze)	Max. 3 punti
TOTALE max PUNTI: 100	

3) Per la selezione degli **aspiranti componenti il gruppo di lavoro**, fermo restando i requisiti di accesso di cui agli artt. 1 e 3, e di seguito specificati: si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA 3 DI VALUTAZIONE

GRIGLIA 3 - Componente del gruppo di lavoro	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI 50 max
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	7
Laurea triennale attinente l'oggetto dell'incarico (in alternativa a laurea specialistica o vecchio ordinamento)	6
Diploma di scuola secondaria superiore (in alternativa a laurea specialistica o vecchio ordinamento o triennale)	4
Abilitazione all'insegnamento	5

Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream biennali, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
Corsi di formazione attinenti al progetto (4 punti per ogni corso, max. 5 corsi)	Max. 20 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5 pubblicazioni)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI 50 max
Esperienze in azioni FSE-PNSD (5 punti per ogni corso, max. 5 interventi)	Max. 25 punti
Incarico di Animatore Digitale/componente team dell'innovazione (5 punti per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 20 punti
Certificazioni informatiche: una tra ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT	2 punti
Incarico di Funzione Strumentale (1 punto per ogni esperienza, max 3 esperienze)	Max. 3 punti
TOTALE max PUNTI: 100	

Articolo 6 – modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale di Calimera, entro e non oltre le **ore 13:00 del 15/03/2024**, nelle seguenti modalità:

- Brevi manu all'Ufficio Protocollo, inserendo tutti i documenti richiesti in plico indirizzato alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale di Calimera;
- Via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato PDF, della documentazione necessaria. Farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione.

La candidatura va inviata a leic816004@istruzione.it ,

LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:

“CANDIDATURA ESPERTO o TUTOR o COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI- AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE” (D.M. 65/2023)

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta, pena l'esclusione, da:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità
3. Allegato A Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000
4. Allegato B1, B2, B3 - Griglia 1, 2, 3 Scheda autovalutazione
5. Allegato C Informativa al trattamento dati personali

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini

dell'attribuzione dell'incarico, la Dirigente Scolastica si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Articolo 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica, che procederà esaminando le candidature secondo quanto indicato all'art. 2, ovvero dapprima effettuando la ricognizione tra il personale interno all'Istituzione che presenti istanza e, solo in caso di mancanza, si procederà con i candidati esterni, secondo l'ordine ivi indicato. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, ove si dovranno evidenziare titoli ed esperienze pertinenti con il presente avviso, e nel modello di autovalutazione (Allegati B1, B2, B3 – Griglia 1 – 2– 3).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

Nel caso di persone fisiche o Enti di formazione/Scuole di lingua si darà la preferenza all'offerta più conveniente.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto al seguente indirizzo www.icscalimera.edu.it. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria se non impugnata, avrà valore definitivo. Qualora il candidato sia docente di altra istituzione, è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della scuola di appartenenza.

Articolo 8 – Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli art. 46,47,76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- La mancata indicazione nell'oggetto o sul plico del mittente o della dicitura del presente avviso;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità
- La presentazione dell'istanza oltre i termini.

Articolo 9 – Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. La Dirigente Scolastica potrà attribuire più incarichi per candidato idoneo, in mancanza di altre candidature.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 15/05/2025, termine stabilito nell'accordo di concessione per il completamento delle attività progettuali, salvo proroghe. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'azione in questione.

Articolo 10 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 11 – Compenso:

ESPERTI INTERNI/ESTERNI

Il compenso orario per le attività di Esperto interno alla pubblica amministrazione è stabilito in € **79,00 (settantanove/00) (cd Lordo Stato)**. L'importo lordo stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del progetto sulla piattaforma FUTURA.

L'incarico ad esperti interni alla pubblica amministrazione sarà affidato con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del modulo sulla piattaforma di pertinenza.

L'incarico ad esperti esterni alla pubblica amministrazione avverrà mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile tra questa Istituzione scolastica e l'esperto individuato.

Qualora l'esperto individuato fosse un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente, previo rilascio di nulla osta da parte del datore di lavoro.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti del Fondo Sociale Europeo, il pagamento è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e al loro reale accreditamento sul c/c bancario di questa istituzione scolastica, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

TUTOR INTERNI/ESTERNI

Il compenso orario per le attività di Tutor interno alla pubblica amministrazione è stabilito in € **34,00 (trentaquattro/00) (cd Lordo Stato)**. L'importo lordo stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del progetto sulla piattaforma FUTURA

L'incarico a tutor interni alla pubblica amministrazione sarà affidato con contratto di lavoro

autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del modulo sulla piattaforma di pertinenza.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti del Fondo Sociale Europeo, il pagamento è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e al loro reale accredito sul c/c bancario di questa istituzione scolastica, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO -INTERNI

Il compenso orario per le attività di componente del gruppo interno alla pubblica amministrazione è stabilito in **€ 34,00 (trentaquattro/00) (cd Lordo Stato)**. L'importo lordo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del progetto sulla piattaforma FUTURA

L'incarico a componente del gruppo, interno alla pubblica amministrazione, sarà affidato con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del modulo sulla piattaforma di pertinenza.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti del Fondo Sociale Europeo, il pagamento è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e al loro reale accredito sul c/c bancario di questa istituzione scolastica, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Articolo 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni:

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi all'Autorità Giudiziaria competente entro il termine di legge.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Piera Ligori, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'I.C.S. Calimera, nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastica Prof.ssa Piera Ligori. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Piera Ligori. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato sul sito al sito web sez. PNRR e alla sezione Amministrazione Trasparente di questa Scuola.

Allegati:

- Allegato A Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000
- Allegati B1, B2, B3 –Scheda autovalutazione GRIGLIA 1-2-3
- Allegato C Informativa al trattamento dati personali

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Piera LIGORI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esse connesse*