



Agli Atti , All'Albo online

**Oggetto:** **Bando interno (progettista-collaudatore-personale ATA) - PNSD azione #7 Ambienti di apprendimento innovativi**

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il decreto del MIUR **22 novembre 2018, prot. n. 762** per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di "**Ambienti di apprendimento innovativi**", ossia ambienti e spazi di apprendimento attrezzati con risorse tecnologiche innovative, capaci di integrare nella didattica l'utilizzo delle tecnologie;
- VISTO** l'avviso pubblico del MIUR Avviso Pubblico per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi prot. n. 30562 del 27 novembre 2018 per la partecipazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali alla selezione dei progetti relativi agli Ambienti di apprendimento innovativi nell'ambito del Piano Nazionale per la scuola digitale (PNSD);

- VISTA** la graduatorie dei progetti presentati ai sensi dell'Avviso 27 novembre 2018, prot. 30562 "Ambienti di apprendimento innovativi", in cui l'istituto Comprensivo Statale di Calimera compare tra le istituzioni collocate in posizione 1116 con 64,00 punti, ma sono ammesse a finanziamento le prime 1115 istituzioni scolastiche nel limite dell'importo complessivo stanziato per la prima fase di finanziamenti;
- VISTA** il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 721 del 2019, con il quale si comunica il primo scorrimento della graduatoria per il finanziamento di ulteriori n. 1006 progetti delle istituzioni scolastiche, dalla n. 1116 alla n. 2121, della graduatoria di cui all'avviso prot. n. 30562 del 2018
- VISTA** la nota n. 31431 del 28/10/2019 contenente disposizioni riguardanti le operazioni di avvio della procedura di raccolta della documentazione amministrativa
- VISTA** la nota di ammissione di "Comunicazione di ammissione al finanziamento";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 95 del 29/10/2019 con la quale è stato approvato il progetto "**Note di creatività smart**" per la realizzazione di Ambienti di apprendimento innovativi nel plesso di via Ugo Foscolo
- RILEVATA** la necessità di reclutare tra il personale interno le figure di progettista, collaudatore e gestione amministrativo contabile per lo svolgimento della/e attività previste nell'ambito del progetto "Ambienti di apprendimento innovativi";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso, **comunica che è aperta la procedura di selezione** per il reclutamento di personale interno per l'individuazione di un esperto progettista, un collaudatore e di personale amministrativo per la realizzazione del progetto "PNSD Ambienti di apprendimento innovativi" con compenso totale lordo max di € 1 000.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza consegnata a mano o via p.e.c. all'indirizzo leic816004@istruzione.it , allegando documento d'identità valido, entro le ore 12:00 del giorno **4 febbraio 2020**. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento, anche in presenza di una sola domanda valida.

Ai sensi della normativa vigente dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Prerequisito inderogabile per la figura di **progettista** e **collaudatore** sarà il possesso dei seguenti requisiti:

- documentate competenze informatiche
- titoli coerenti con l'incarico da svolgere
- partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni.

Può partecipare il **personale amministrativo** in servizio nell'a.s. 2019/2020 presso l'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti richiesti

In particolare questa Istituzione fa presente che:

**- il Progettista dovrà:**

1. svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi
2. visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi
3. registrare, nell'apposita piattaforma telematica degli AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI, i dati relativi al progetto
4. redigere i verbali relativi alla sua attività
5. realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte
6. partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento

**- il Collaudatore dovrà:**

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
3. redigere i verbali di collaudo
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

La durata dell'incarico è stabilita in n. ore/giornate. La misura del compenso è stabilita in € 250 per il progettista ed in € 150 per il collaudatore, onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta

**- il Responsabile amministrativo dovrà:**

1. predisporre, su indicazione vincolante del DS, la determina a contrarre per gli acquisti di cui al progetto "Ambienti di apprendimento innovativi" nell'ambito del PNSD
2. collaborare con il progettista e con il DS nella stesura del bando di gara ed in genere nell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce e per la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
3. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, e quanto previsto nel nuovo Codice degli appalti D.L.vo 50 del 18/04/2016 ed il Decreto "Correttivo"(D.Lgs. 19/04/2017);
4. registrare per la parte di competenza nell'apposita piattaforma telematica del PNSD, i dati relativi al Progetto;
5. redigere i verbali relativi alle sue attività;
6. collaborare con il DS, con il Progettista e con il Collaudatore per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
7. predisporre verbali di collaudo e tutti gli adempimenti richiesti dalla piattaforma.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Per Progettista e Collaudatore:

a) Esperienza in progettazione/collaudo/documentazione amministrativa di laboratori ed ambienti digitali e conoscenza della piattaforma informatica per la gestione progetti: Punti 1 per ogni esperienza.

b) Titoli specifici comprovanti competenze informatiche: punti 0,50 per ogni titolo.

Per la gestione amministrativo –contabile saranno considerati i seguenti criteri di valutazione e i corrispettivi punteggi di seguito specificati:

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PERSONALE AMMINISTRATIVO	
Laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento in economia, giurisprudenza, scienze politiche, amministrative o titoli analoghi	10
Laurea triennale	6
Diploma (5anni)	5
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta: punti 2 per ogni corso	Max 8 punti
Possesso di certificazione ECDL o riconoscimento AICA	3
Attività svolta in materia contabile amministrativa presso Istituzioni scolastiche relativamente all'utilizzo delle piattaforme di gestione dei PON	Punti 5 per ogni esperienza. Max 20
Anzianità di servizio come Dsga o Assistente Amministrativo 1 punto ogni Anno	Max 8 punti

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

I candidati, nel presentare la propria disponibilità, accettano le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione dell'esperto si basa sulla scelta valutata dall'Istituto come più vantaggiosa ai fini progettuali, dichiarandosi edotti sui tempi improrogabili previsti dal Bando per le procedure di attuazione del Progetto.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo della scuola. Questa istituzione si riserva procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Per la gestione amministrativo contabile è previsto un compenso omnicomprendivo pari ad € 115.

In assenza di domande pervenute da parte del personale amministrativo l'incarico sarà svolto d'ufficio dal DSGA con il riconoscimento del relativo compenso previsto nel presente bando.

Gli esperti selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto.

Come stabilito dalle disposizioni ministeriali, il pagamento avverrà alla conclusione delle attività, in base alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte del Ministero e non oltre l'importo previsto dal Piano Finanziario, indipendentemente dal numero di ore di attività effettivamente svolte. A tal proposito gli

aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l' Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs 196/2003

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto [www.icscalimera.edu.it](http://www.icscalimera.edu.it)

Calimera, 29 gennaio 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Piera Liori