



**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° grado**  
Via Ugo Foscolo, 1 - CALIMERA (LE) Tel 0832 875407 - C.F. 80012440758  
e-mail: [leic816004@istruzione.it](mailto:leic816004@istruzione.it) pec:  
[leic816004@pec.istruzione.it](mailto:leic816004@pec.istruzione.it) Sito web:  
[www.icscalimera.edu.it](http://www.icscalimera.edu.it)

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -CALIMERA  
Prot. 0003580 del 10/06/2021  
(Uscita)

Spett. Coop. Sociale  
IL DADO GIRA  
e-mail: [info@ildadogira.it](mailto:info@ildadogira.it)

All'Albo dell'Istituto – Sede  
Al Sito web dell'ICS Calimera

## CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI SERVIZI

Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19- Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-411. CUP: **E13D21001200007**

**CIG: Z37320460B**

L'anno 2021 addi dieci nel mese di giugno a Calimera (LE) presso l'Istituto Comprensivo Statale  
**tra**

il Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Piera Ligori nata a Lecce (LE) il 19/10/1961, C. F. LGRPRI61R59E506B , in qualità di rappresentante legale dell'**Istituto Comprensivo Statale di Calimera** con sede in Calimera (LE), via U. Foscolo,1 Codice Fiscale 80012440758;

**e**

il Sig. Marco Salvatore Tommasi nato a Galatina il 09/04/1971, C.F. TMMMCS71D09D862C , in qualità di rappresentante legale della **Soc. Coop. IL DADO GIRA** con sede legale in Calimera (LE), via A. Gramsci n. 74 P.IVA 04420600753

## PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Determina prot. n. 3463 del 07/06/2021, la procedura di affidamento diretto a persone giuridiche (enti, associazioni, etc.) **ai sensi**

**dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. del 18/04/2016 s.m.i. n° 50, per la fornitura di esperti per la realizzazione dei 3 moduli didattici** afferenti al PON Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-411. Gli operatori economici da invitare alla procedura sono stati individuati previa indagine di mercato con richiesta di offerta.

- che, a seguito di indagine di mercato, e presentazione di offerta, giusto prot. n. 3531 del 09/06/2021, è stata individuata, con determina prot. n. 3569 del 10/06/2021 la **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** potenzialmente idonea alla realizzazione del servizio oggetto del presente contratto;

### **VISTO**

- che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti ai fini dell’individuazione, ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016 ;

### **Si conviene e si stipula quanto segue**

#### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2 - Fonti**

Le premesse, la lettera di invito, l’offerta presentata dall’affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L’esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);”
- dalla Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 9707 del 27/04/2021
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

#### **Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell’incarico**

Oggetto del presente contratto è l’affidamento del servizio relativo alle attività formative previste nel seguente modulo tramite le attività di docenza degli esperti indicati dalla **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA**

<b>TIPO MODULO</b>	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>CORSISTI</b>	<b>N° ORE</b>
Competenza alfabetica funzionale	Lecture di cortile e di campagna	Allievi Primaria di Caprarica	30

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, **nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti**, favorendo la sinergia della scuola con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, si svolge attraverso la discussione nei gruppi di lettura, guidata da un moderatore, che svolge una funzione essenzialmente metodologica e fornisce al gruppo spunti e strumenti utili per la discussione e vigila sul rispetto delle regole che il gruppo autonomamente si è dato. Le attività dei gruppi di lettura saranno svolte all'interno della biblioteca "che sono il luogo fisico in cui abitano i libri" o in spazi appositamente predisposti con disponibilità di testi o all'aria aperta.

Tutti gli esperti dovranno avere competenze informatiche per la gestione e documentazione online del progetto su piattaforma GPU 2014-2020.

L'Esperto dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

- Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere
- Realizzare le attività formative assegnate
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario
- Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione
- Partecipare alla manifestazione finale se prevista.

**Si precisa che tutte le attività si dovranno svolgere nel rigoroso rispetto della vigente normativa connessa all'emergenza da COVID-19**

#### **Art. 4 - Durata**

Il presente contratto vincola la **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** e l'Istituto Scolastico dalla data della sua sottoscrizione fino al 30/07/2021 e comunque fino al termine delle attività connesse.

#### **Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta offerta presentata in data 09/06/2021, in € **70,00 orari** omnicomprendivi, per un totale lordo omnicomprendivo di **euro 2100,00** pari a **n. 30 ore** effettuate.

Tale somma è da intendersi al lordo di qualsiasi onere, tassa e tributo previsti per legge.

Il pagamento del corrispettivo avrà luogo al termine della fornitura e comunque dopo la presentazione della relazione finale da parte dei tutor scolastici. Il pagamento sarà subordinato all'effettivo accredito delle somme spettanti a questo Istituto da parte degli organi competenti.

Il pagamento sarà effettuato all'emissione di regolare fattura ed in applicazione della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni ed avverrà, esclusivamente, tramite accredito su c/c postale o bancario dedicati.

La liquidazione del corrispettivo è subordinata alla regolarità contributiva della **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA**.

Nell'ipotesi di accertamento di irregolarità contributiva (DURC irregolare relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione contrattuale) opererà in automatico l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4, comma 2, del DPR 207/2010 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 16 febbraio 2012.

#### **Art. 5 - Modalità di fatturazione**

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale tenuto conto anche dell'art. 2 comma 9 del D.L. 3/10/2006, N. 286 che ha introdotto l'art 48 bis al DPR 29/9/73 N. 602 (disposizioni sui pagamenti di importi superiori a 5.000/00 euro) e previa emissione di fattura elettronica di spesa intestata all'Istituto Comprensivo Statale di Calimera di C.F. 80012440758

Ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, la **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** dovrà produrre, nei confronti di questa Istituzione Scolastica, esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it). Il codice univoco da utilizzare è: **UF7I24**.

Per consentire la liquidazione, la fattura dovrà contenere necessariamente il titolo del progetto "Amica Scuola" con il rispettivo codice: - **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-411** il codice CUP: **E13D21001200007** ed il numero CIG: **Z37320460B** con l'indicazione delle ore svolte.

Per eventuali ritardi di pagamento imputabili a ritardato finanziamento da parte degli organi preposti, la **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** non potrà in alcun modo richiedere all'Istituto interessi di qualsiasi genere. A tal fine e fin da ora con il presente atto rinuncia espressamente ed irrevocabilmente a qualsiasi pretesa di tal genere.

#### **Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;

riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara(CIG **Z37320460B**) e il codice unico di progetto (CUPE**13D21001200007** ;

- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora la **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** esegua una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto**

**La Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico della **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** , intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni presentate in fase di offerta nell'allegato tecnico e oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

**La Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

**La Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

**La Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** , con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

**La Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

#### **Art. 8 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

#### **Art. 9 - Inadempienze, ritardi e penali**

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, oltre al risarcimento dei danni conseguenti.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso., in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

### **Art. 11 Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- la perdita dei requisiti minimi prescritti per l'affidamento del servizio;
- nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- nel caso l'aggiudicatario sia sottoposto a procedura fallimentare;
- la violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta A/R o PEC, procederà all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

**La Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** prende atto che l'Istituto Scolastico può recedere dal contratto per gravi motivi, oltre alle ipotesi già previste, in qualsiasi momento dopo la stipula dello stesso e anche nel caso siano già iniziate le prestazioni del servizio. In tale ipotesi, **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** avrà diritto al corrispettivo per le attività eseguite fino al momento del recesso.

### **Art. 12 – Cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

### **Art. 13 – Definizione delle controversie**

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Lecce. E' esclusa la clausola arbitrale.

### **Art. 14 – Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla **Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA** accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- La Dirigente prof.ssa Piera Ligori, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'**Istituto Comprensivo Statale di Calimera** con sede in Calimera (LE), via U. Foscolo,1;

- **la Soc. Coop. Sociale IL DADO GIRA**, nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Calimera, Via A. Gramsci

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

*“Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto, firmato digitalmente e conservato presso l'amministrazione in conformità alle regole tecniche di cui all'art.71 del Codice dell'Amministrazione digitale”*

**ISTITUTO SCOLASTICO**  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**IMPRESA**  
**LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE**